

IDENTIFICAÇÃO DA CARREIRA	
TÍTULO:	Psicólogo
NÍVEL:	Superior
FAIXA SALARIAL:	JR 806 A / 809 B – PL 810 A / 824 B – SR 825 A / 832 B
CARGOS :	Psicólogo Jr / Psicólogo PL / Psicólogo Sr
TÍTULOS NO CRACHÁ:	Psicólogo(a) Jr / Psicólogo(a) PL / Psicólogo(a) Sr

FINALIDADE DA CARREIRA
Atuar na aplicação da Psicologia, desenvolvendo atividades e ações como avaliações, programas, campanhas e atendimento clínico, assegurando o bom andamento das atividades e o bem estar dos trabalhadores, zelando pelo atendimento das normas e procedimentos da Companhia e legislação vigente.

REQUISITOS DA CARREIRA
ESCOLARIDADE EXIGIDA:
<ul style="list-style-type: none">➤ Curso de graduação de nível superior em Psicologia, reconhecido pelo Ministério da Educação.➤ Registro no respectivo Conselho de Classe.
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:
Informática: Pacote Office e softwares específicos da área de atuação. Idioma: Inglês básico. Cursos relacionados à área de atuação ministrados por entidades especializadas.

INFORMAÇÕES DOS CARGOS
As atribuições do PSICÓLOGO são desempenhadas na Companhia segundo níveis de complexidade e responsabilidades crescentes, caracterizando os cargos.
ATRIBUIÇÕES PRINCIPAIS:
Participar, executar, acompanhar, planejar, orientar, assessorar, e conduzir:
<ul style="list-style-type: none">➤ atendimento psicológico aos trabalhadores e beneficiários;➤ emissão de pareceres técnicos no âmbito de sua competência profissional;➤ desenvolvimento e assessoria em ações e processos destinados aos aspectos psicológicos e gestão de desempenho, visando maior produtividade, realização pessoal e qualidade de vida no trabalho;

- recrutamento e seleção de pessoal, atuando no processo de avaliação psicológica e aplicação de técnicas e métodos voltados a área de atuação, bem como a ambientação dos novos empregados;
- avaliação dos processos de desligamento de empregados, no que se refere à demissão e ao preparo para a aposentadoria, visando à orientação para novos projetos de vida;
- elaboração e avaliação de projetos relacionados aos fatores de risco ocupacional e saúde mental no ambiente de trabalho, atuando na identificação, prevenção e avaliação desses fatores;
- programas, projetos e campanhas nas diversas áreas da companhia, realizando atividades voltadas aos aspectos psicossociais envolvidos;
- acompanhamento dos serviços e contratos de terceiros e consultoria relacionados à Psicologia;
- processos de movimentação de pessoal e desenvolvimento, atuando na elaboração e condução de programas de desenvolvimento interno;
- desenvolvimento e atualização de atividades voltadas à estudos e pesquisas, através de entidades e instituições regulamentadas, visando a construção e ampliação do conhecimento teórico e aplicado no trabalho, bem como atendimento a legislação vigente;
- Executar fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços;
- Compartilhar conhecimentos referentes à sua área de atuação;

Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades, como por exemplo:

- Processar dados, sistematizar e registrar as informações de suas atividades nos documentos e sistemas existentes;
- Participar da elaboração e implantação de padrões, procedimentos e normas relacionadas à sua área profissional;
- Desempenhar atividades administrativas relacionadas aos processos organizacionais no âmbito de sua competência profissional;

Disseminar, fazer cumprir e proceder de acordo com a legislação e com os padrões técnicos estabelecidos, segundo as normas de segurança, meio ambiente e saúde, sistema de gestão e responsabilidade social.